



Dienvidkurzemes novada pašvaldība

RUCAVAS PAMATSKOLA

“Rucavas pamatskola”, Rucava, Rucavas pagasts, Dienvidkurzemes novads, LV-3477, Izglītības iestādes reģistrācijas Nr. 4112902528
tālrunis 63467115, e-pasts: rucavas.skola@dkn.lv

30.08.2022.

Dienvidkurzemes novadā, Rucavas pagastā

Rucavas pamatskolas izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība

Izdota saskaņā ar
Vispārējās izglītības likuma 10.panta 3.daļas 2.punktu,
Rucavas pamatskolas nolikuma 16.punktu

I Vispārīgie noteikumi

1. Vērtēšana ir neatņemama izglītošanās procesa sastāvdaļa.
2. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība (turpmāk tekstā- Kārtība) izstrādāta, lai Rucavas pamatskolā (turpmāk tekstā- Skola) nodrošinātu vienotu pieeju izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanā.
3. Skolā izglītojamo mācību sasniegumus vērtē saskaņā ar:
 - 3.1. 2018.gada 27. novembra Ministru kabineta noteikumiem Nr. 747 “Noteikumi par valsts pamatizglītības standartu un pamatizglītības programmu paraugiem”;
 - 3.2. 2019. gada 3.septembra Ministru kabineta noteikumiem Nr. 416 “Noteikumi par valsts vispārējās vidējās izglītības standartu un vispārējās vidējās izglītības programmu paraugiem”.

II Vērtēšanas mērķi un uzdevumi

4. Mērķi:
 - 4.1. noteikt izglītojamo zināšanu, prasmju un iemaņu atbilstību valsts pamatizglītības standarta prasībām;

4.2. sekmēt katra izglītojamā zināšanu, prasmju un iemaņu apguvi, izpratni par mācīšanās panākumiem.

5. Uzdevumi:

5.1. konstatēt katra izglītojamā mācību sasniegumus un attīstības dinamiku;

5.2. sekmēt izglītojamo atbildību par sasniedzamo rezultātu mācību procesā;

5.3. motivēt izglītojamos pilnveidot savus mācību sasniegumus, veicot pašnovērtējumu;

5.4. veicināt izglītojamo, pedagogu un vecāku sadarbību.

III Izglītojamā mācību sasniegumu vērtēšanas plānošana un īstenošana

6. Mācību snieguma vērtēšanas veidi:

6.1. **formatīvā vērtēšana**, kas ir nepārtraukta ikdienas mācību procesa sastāvdaļa un nodrošina izglītojamam un pedagogam atgriezenisko saiti par izglītojamā tā brīža sniegumu pret plānotiem sasniedzamajiem rezultātiem. Formatīvo vērtēšanu īsteno:

6.1.1. pedagogs, lai noteiktu izglītojamā mācīšanās vajadzības un sniegtu papildu atbalstu izglītojamajam, plānotu un uzlabotu mācīšanu;

6.1.2. izglītojamais, lai uzlabotu mācīšanos, patstāvīgi vērtētu savu un cita sniegumu;

6.2. **diagnosticējošā vērtēšana**, lai izvērtētu izglītojamā mācīšanās stiprās un vājās puses un noskaidrotu nepieciešamo atbalstu. Diagnosticējošo vērtēšanu īsteno:

6.2.1. pedagogs, lai noteiktu izglītojamā mācīšanās vajadzības un plānotu turpmāko mācīšanās procesu;

6.2.2. Valsts izglītības satura centrs (turpmāk – centrs), lai pilnveidotu pamatizglītības mācību saturu, veicinātu mācību līdzekļu kvalitāti un pedagogu profesionālo kompetenci;

6.3. **summatīvā vērtēšana**, ko organizē mācīšanās posma noslēgumā (piemēram, tēmas, tēmas daļas, mācību gada, izglītības pakāpes noslēgumā), lai novērtētu un dokumentētu izglītojamā mācīšanās rezultātu. Summatīvo vērtēšanu īsteno:

6.3.1. pedagogs, lai novērtētu un dokumentētu, kā izglītojamais ir apguvis plānoto sasniedzamo rezultātu mācīšanās posma noslēgumā;

6.3.2. centrs, lai novērtētu un dokumentētu, kā izglītojamais apguvis noteiktos sasniedzamos rezultātus izglītības pakāpes noslēgumā.

7. Izglītojamā mācību sasniegumu vērtēšanas sistēma:

7.1. Izglītojamā mācību sniegums ikdienas (formatīvajā) vērtēšanā un summatīvajā vērtēšanā (piemēram, temata, mācību gada, izglītības pakāpes noslēgumā), 1.-3.klasē tiek izteikts apguves līmeņos:

7.1.1.Sācis apgūt (E -klasē apzīmē ar burtu “S”); Turpina apgūt (E -klasē apzīmē ar burtu “T”); Apguvis (E -klasē apzīmē ar burtu “A”); Apguvis padziļināti (E -klasē apzīmē ar burtu “P”). Katru vērtējumu pedagogs pamato ar snieguma līmeņa aprakstu;

7.1.2. 1.- 3.klases mācību sasniegumus STAP izsaka sekojošos vērtēšanas procentos:

S	0 % - 24 %
T	25 % - 54 %
A	55 % - 84 %
P	85 % - 100 %

(Grozījumi 2022.gada 18.oktobrī, Pedagoģiski-metodiskās padomes protokols Nr.13.)

7.2.2.Izglītojamo mācību sasniegumus 10 ballu skalā izsaka:

Vērtējums	Procenti
10 (izcili)	95 - 100 %
9 (teicami)	87 – 95 %
8 (ļoti labi)	78 – 87 %
7 (labi)	70 – 78 %
6 (gandrīz labi)	58 - 70 %
5 (viduvēji)	46 – 58 %
4 (gandrīz viduvēji)	33 – 46 %
3 (vāji)	21 – 33 %
2 (ļoti vāji)	11 – 21 %
1 (ļoti, ļoti vāji)	0 – 10%

7.3.Izglītojamo ikdienas (tostarp mājas) darbi tiek vērtēti ar formatīvās vērtēšanas metodēm (aprakstoši, procentos). Mācību procesā izmantotos formatīvās vērtēšanas veidus, ņemot vērā nepieciešamību, izvēlas priekšmeta skolotājs. Formatīvie vērtējumi ir informatīvi vērtējumi, un tie neietekmē semestra vai gada vērtējumu.

7.3.1.Ja izglītojamais saņēmis zemu formatīvo vērtējumu, zināšanu un prasmju uzlabošanai ir ieteicams apmeklēt konsultācijas.

7.3.2.Formatīvos vērtējumus nevar uzlabot.

7.3.3.Ja formatīvā vērtējuma vietā izglītojamais saņem “nv”, skolotājs informē izglītojamo, vai konkrētais darbs ir jāiesniedz. Šādā gadījumā “nv”par formatīvo vērtējumu var labot līdz nākamā summatīvā vērtējuma iegūšanai.

7.4.Par lielāka apjoma tematiskiem mājas darbiem skolotājs var izlikt vērtējumu 10 ballu skalā.

IV Summatīvās un formatīvās vērtēšanas kārtība

8. Mācību sasniegumi tiek vērtēti regulāri, nosakot minimālo vērtējumu skaitu priekšmetos, kurus vērtē 10 ballu skalā.

8.1.Minimālais summatīvo vērtējumu skaits 4. – 9.klasēs mācību gadā ir ne mazāks kā plānoto tematu skaits. Summatīvos vērtējumus skolotājs paredz tematiskajā plānā un par tiem semestra un temata sākumā informē izglītojamos.

8.2.Minimālais summatīvo vērtējumu skaits mācību priekšmetā “Sports un veselība” ir 4 vērtējumi gadā.

8.3.Izglītojamie var saņemt vērtējumu semestrī un mācību gada noslēgumā, ja attiecīgajā mācību priekšmetā ir veikuši visus skolotāja noteiktos pārbaudes darbus.

8.4.Pedagogs var atbrīvot izglītojamo no konkrēta pārbaudes darba izpildes izglītojamā ilgstošas slimības dēļ. Atbrīvojumu fiksē E -klases žurnālā ar apzīmējumu “atb” un piezīmēs norāda pamatojumu.

8.5.Ierakstu “nv” izmanto, ja izglītojamais nav veicis darbu, par kuru jāsaņem vērtējums. “nv” nepiešķir vērtību, bet norāda, ka konkrētais darbs ir jāveic, lai “nv” vietā saņemtu summatīvo vērtējumu.

8.6.Ja izglītojamais nepiedalās pārbaudes darbā, pedagogs skolvadības sistēmā “E – klase” vienlaicīgi fiksē gan izglītojamā mācību priekšmeta stundu kavējumu (“n”), gan obligāti veicamā pārbaudes darba neizpildi (“nv”).

8.7.Remigrantus un bēgļus skolotājs var nevērtēt pirmos divus mēnešus pēc izglītojamā iestāšanās skolā. Tā vietā skolotājs veic izglītojamā diagnostiku un informē izglītojamo un vecākus par attīstības dinamiku.

8.8.Pedagogs par neizpildīto darbu 1.- 9.klašu posmā informē izglītojamo un vecākus, nosūtot ziņojumu skolvadības sistēmā “E – klase”:

8.9.Ja izglītojamais nav veicis pārbaudes darbu konkrētajā mācību stundā, viņam tiek dota iespēja veikt šo darbu 10 mācību dienu laikā kopš notikušā pārbaudes darba vai vienojoties ar skolotāju par citu termiņu. Attaisnojošu kavējumu dēļ izglītojamajam ir tiesības veikt pārbaudes darbu 10 mācību dienu laikā kopš ierašanās skolā, bet ne vēlāk kā līdz semestra beigām.

8.9.1.Ja izglītojamais nav veicis darbu iepriekšējā punktā norādītajā termiņā, skolotājam ir tiesības uzdot izglītojamajam veikt attiecīgo pārbaudes darbu jebkurā attiecīgā mācību priekšmeta stundā, neatkarīgi no stundā apgūstamās tēmas;

9.Izglītojamajam ir tiesības uzlabot summatīvo vērtējumu divu nedēļu laikā (izņemot mācību semestra un gada pēdējā nedēļā) pēc summatīvā vērtējuma saņemšanas vai izņēmuma gadījumā vienojoties ar skolotāju. Izglītojamajiem, kuriem nozīmēti atbalsta pasākumi, skolotāji var norādīt ilgāku laiku vērtējuma uzlabošanai;

9.1.4.- 9.klašu izglītojamajiem semestrī katrā mācību priekšmetā divu nedēļu laikā no konkrētā vērtējuma iegūšanas ir tiesības uzlabot tikai vienu pietiekamu summatīvo vērtējumu. Lai uzlabotu pietiekamu vērtējumu, izglītojamais vismaz trīs dienas pirms konsultācijas iesniedz attiecīgajam mācību priekšmeta skolotājam iesniegumu ar pamatojumu;

9.2. Summatīvo vērtējumu ir iespējams uzlabot tikai vienu reizi.

9.3. Ja izglītojamais vēlas apstrīdēt vērtējumu, to var izdarīt 5 darba dienu laikā, no vērtējuma saņemšanas dienas, lūdzot priekšmeta skolotājam pamatojumu vērtējumam. (Papildināts ar Pedagoģiski – metodiskās padomes lēmumu 08.11.2022. protokols Nr.14)

10.5.- 9.klašu izglītojamie uz konsultācijām piesakās vismaz 3 dienas iepriekš, piesakoties pie konkrētā pedagoga skolvadības sistēmā “E – klase” vai pierakstoties, attiecīgā mācību priekšmeta kabinetā, izliktā konsultāciju lapā. Ja izglītojamais vēlas konsultācijā labot pietiekamu summatīvo vērtējumu, iesniegumu ar pamatojumu pievieno vēstulei “e – klases “sistēmā.

11. Rakstisko pārbaudes darbu izglītojamais pilda ar zilās vai melnās krāsas pildspalvu, zīmuli izmanto tikai zīmējumos.

11.1. Pārbaudes darbā neizmanto korektoru. Ja izglītojamais lieto neatļautus palīgīdzekļus, tad skolotājs darbu nevērtē, bet izmanto apzīmējumu “nv”.

12. Visiem summatīvajiem vērtējumiem jābūt noteiktiem, skaidriem un nepārprotamiem vērtēšanas kritērijiem. Pirms darba veikšanas pedagogs iepazīstina izglītojamos ar darba vērtēšanas kritērijiem, darba labošanas ilgumu.

12.1. Visos darbos ar summatīvo vērtējumu (tai skaitā, uzlabojot vērtējumu), izglītojamam ir iespēja saņemt maksimālo vērtējumu 10 ballu skalā.

13. Par sasniegumiem mācību priekšmeta konkursos, olimpiādēs, skatēs, sporta sacensībās, pārstāvējot Rucavas pamatskolu un iegūstot godalgotu vietu vai atzinību novada, strapnovadu vai valsts līmenī, pedagogs attiecīgajā mācību priekšmetā ieliek vērtējumu 9 vai 10 balles, piezīmēs norādot pamatojumu.

14. Pārbaudes darbu norises laikus skolotājs saskaņo semestra sākumā vai semestra laikā, ne vēlāk kā nedēļu pirms pārbaudes darba norises, atzīmējot to pārbaudes darbu grafikā e – klasē un paziņojot izglītojamiem:

14.1.1.- 4.klasēs var tikt plānots 1 tematiskais pārbaudes darbs dienā, 5.- 9.klasēs var tikt plānoti 2 tematiskie pārbaudes darbi dienā;

14.2. Skolotājs pārbaudes darbu novērtē un vērtējumu izliek žurnālā 7 darba dienu laikā kopš tā iesniegšanas brīža.

V Noslēguma vērtēšana

15. Izglītojamā semestra vērtējums mācību priekšmetos tiek izlikts, ņemot vērā visus semestrī saņemtos summatīvos vērtējumus. Semestra vērtējumu izliek sekojoši:

15.1. Aprēķinot vidējo iegūto vērtējumu semestrī;

15.2. (izslēgts ar Pedagoģiski-metodiskās padomes lēmumu 08.11.2022., protokols Nr. 14.)

15.3.1.semestra vērtējumus izglītojamie un vecāki/aizbildņi saņem elektroniski e – klasē.

16.Ja izglītojamais ir izbraucis no valsts uz laiku ne ilgāku par gadu (atbilstoši Ministru kabineta noteikumiem) vai neapmeklē skolu semestrī ieraksta “nv”.

17.Gada vērtējumu izliek, aprēķinot vērtējumu vidējo vērtību. Vērtējuma izšķiršanās gadījumā aprēķina, visu mācību gada laikā saņemto vērtējumu vidējo vērtību, kuru noapaļo, ņemot vērā darbu nozīmīgumu.

18.Izglītojamais saņem ierakstu “nv” semestrī, ja nav veikts kāds no skolotāja noteiktā summatīvā vērtējuma darbiem.

18.1.Izglītojamais saņem ierakstu “nv” gadā, ja viens no noslēguma vērtējumiem ir “nv. Ja vienā no semestriem izglītojamam nav vērtējuma neattaisnotu kavējumu dēļ, arī gadā tiek veikts ieraksts “nv”.

19.Izglītojamajiem, kuri ilgstošas slimības vai izglītības iestādes maiņas dēļ nav apguvuši daļu mācību vielas, pamatojoties uz vecāku/aizbildņu iesniegumu, ar Pedagoģiski- metodiskās padomes lēmumu var piešķirt semestra pagarinājumu.

VI Izmantojamās saziņas formas

20.Skolotāju un vecāku sadarbību izglītojamo mācību sasniegumu pilnveidē nodrošina šādas saziņas formas:

20.1.Skolvadības sistēma “E – klase”;

20.2..Skolēna dienasgrāmata 1.-4.klasēs;

20.3.Sekmju izraksti;

20.4.Vecāku sapulces;

20.5.Individuālas pārrunas.

VII Skolēnu apbalvošana par mācību sasniegumiem

21.Skolēnu apbalvošana mācību gada noslēgumā notiek sekojoši:

21.1.Mācību gada noslēgumā 1.- 3.klašu skolēni saņem atzinības rakstu, ja ir izpildīti visi uzskaitītie nosacījumi:

21.1.1.Skolēns mācību procesā ir sasniedzis A un P apguves līmeni;

21.1.2.Piedalās mācību olimpiādēs, konkursos, viktorīnās u.c.;

21.1.3.Izrāda iniciatīvu mācību procesā (piedalās klases, skolas ārpusstundu pasākumos);

21.1.4.Ievēro skolas IKN.

22.4.- 9.klašu skolēni saņem:

22.1.Zelta liecību, ja visi gada vērtējumi ir 8, 9, 10 balles;

22.2.Sudraba liecību, ja visi gada vērtējumi ir 7, 8, 9,10 balles;

22.3.Bronzas liecību, ja vidējā atzīme ir 7 balles un augstāk.

23.Skolēns ar visaugstāko vidējo vērtējumu mācību gada beigās saņem balvu "Labākais mācībās".

24. 1.semestra noslēgumā 1.-9.klases izglītojamie saņem atzinības rakstu, ja 1.-3.klasei apguves līmeņi ir A un P un 4.-9.klasei ir vērtējumi ir 7,8,9,10 balles.

VIII Noslēguma jautājumi

25. Kārtība un grozījumi tajā tiek apspriesti un saskaņoti Skolas Pedagoģiski-
metodiskajā padomes sēdē.

26. Kārtību un grozījumus tajā apstiprina Skolas direktors, balstoties uz Skolas
Pedagoģiski- metodisko padomes lēmumu.

27. Ar kārtību izglītojamos un viņu vecākus iepazīstina klašu audzinātāji. Kārtība tiek
ievietota e-klasē.

28. Kārtība stājas spēkā ar 2022.gada 1.septembri.

29. Ar šīs Kārtības spēkā stāšanos spēku zaudē 2021.gada 26.augusta apstiprinātā
"Rucavas pamatskolas izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība".

Direktore (paraksts) L.Trumpika